

## REGOLAMENTO PER I VERSAMENTI CONTRIBUTIVI VOLONTARI

### ARTICOLO 1 – OGGETTO

1. Il presente Regolamento dà attuazione, con le modalità di cui ai successivi articoli, alle disposizioni in materia di contribuzione di cui agli articoli 8 e 12, c. 2 lett. e) dello Statuto del Fondo Pensione.
2. Lo stesso, pertanto, trova applicazione per la contribuzione volontaria aggiuntiva e per il versamento attuabile dall'aderente che abbia deciso di mantenere la posizione presso il Fondo nonostante la perdita dei requisiti di partecipazione o a seguito della maturazione dei requisiti di pensionamento previsti dal regime obbligatorio di appartenenza.

### ARTICOLO 2 – VERSAMENTI CONTRIBUTIVI

1. Il presente regolamento disciplina le modalità e le tempistiche riguardanti i seguenti versamenti contributivi:
  - a. “contribuzione volontaria aggiuntiva al Fondo”: l'aderente, ferma restando la possibilità di determinare liberamente l'entità della contribuzione a proprio carico, può effettuare dei versamenti *una tantum* sulla posizione;
  - b. “contribuzione volontaria dell'iscritto che abbia perso i requisiti di partecipazione al Fondo”: l'aderente che perda i requisiti di partecipazione, ha la facoltà di mantenere la posizione individuale accantonata, decidendo di versare o meno dei contributi al Fondo Pensione;
  - c. “contribuzione volontaria dell'aderente pensionato”: l'aderente che, potendo far valere almeno un anno di contribuzione alla previdenza complementare, decida di mantenere la posizione al Fondo Pensione oltre la maturazione dell'età pensionabile prevista dal regime obbligatorio di appartenenza, ha la facoltà di effettuare dei versamenti al Fondo.

### ARTICOLO 3 – MODALITA' E TEMPISTICHE PER L'EFFETTUAZIONE DEI VERSAMENTI CONTRIBUTIVI AL FONDO PENSIONE F.I.P.D.RAI

1. L'aderente che intenda effettuare i versamenti di cui al precedente art. 2 comma 1 dovrà far pervenire al Fondo Pensione apposita comunicazione in tal senso, compilando e trasmettendo il **“Modulo versamento contributi volontari”** (Allegato A al presente Regolamento), reperibile sul sito del Fondo ([www.fipdrai.it](http://www.fipdrai.it) - sezione “Modulistica”), unitamente alla **copia dell'ordine di bonifico**, secondo le modalità indicate nei successivi commi.
2. I versamenti contributivi dovranno essere eseguiti per il tramite di un bonifico bancario sul c/c intestato a “Fondo Pensione F.I.P.D.RAI”, presso BANCA UNICREDIT codice IBAN **IT 39 U 02008 05110 0004**

**0119 7757**, con disponibilità e valuta entro il 20 del mese prescelto per effettuare il versamento contributivo. Nel caso in cui il giorno 20 cada di sabato o di giorno festivo, il versamento ed il contestuale invio della documentazione attestante lo stesso dovranno essere effettuati con disponibilità e valuta pari al primo giorno lavorativo successivo.

3. Il predetto bonifico dovrà riportare, oltre alla data ed all'indicazione della banca che lo ha disposto, la seguente causale “Contributi previdenziali”, seguita dal codice fiscale dell'aderente (es. causale “*Contributi previdenziali - CSTSFN.....*”).

4. Il **“Modulo versamento contributi volontari” ed una copia dell'ordine di bonifico dovranno pervenire al Fondo Pensione entro il giorno 22 del mese di riferimento**, affinché i contributi possano essere valorizzati nel mese in cui pervengono. Qualora la comunicazione di versamento contributivo dovesse pervenire al Fondo oltre il summenzionato termine, l'investimento dei contributi potrebbe aver luogo dal mese immediatamente successivo.

5. Il modulo e l'ordine di bonifico dovranno essere trasmessi al Fondo per *e-mail* agli indirizzi: [direzionefipdrai@italianwelfare.com](mailto:direzionefipdrai@italianwelfare.com) e [fipdrai@rai.it](mailto:fipdrai@rai.it).

6. La trasmissione al Fondo del “Modulo versamento contributi volontari” e della copia dell'ordine di bonifico dovrà avvenire in occasione di ogni versamento effettuato, fornendo così opportuna evidenza del versamento eseguito sulla propria posizione individuale.

7. Il mancato invio dei documenti e la loro inesatta compilazione potrebbero non consentire al Fondo la valorizzazione dei versamenti ricevuti. In tale ipotesi, i versamenti saranno investiti con la prima valorizzazione utile successiva alla risoluzione delle anomalie riscontrate.

## MODULO VERSAMENTO CONTRIBUTI VOLONTARI

### DATI DELL'ISCRITTO

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Sesso  M  F Data di nascita \_\_\_\_\_  
Comune (Stato estero) di nascita \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Comune di residenza \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_  
Indirizzo residenza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_  
Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

### DATI VERSAMENTO

#### DICHIARA DI AVER EFFETTUATO UN VERSAMENTO

di Euro \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_)  
con valuta di bonifico \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ fissa per il beneficiario

sul seguente C/C codice IBAN: **IT 39 U 02008 05110 0004 0119 7757**

**Intestato a: Fondo Pensione F.I.P.D.RAI**

**presso BANCA UNICREDIT**

**Causale: "Contributi previdenziali – Codice Fiscale"**

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

N.B. Il presente modulo ed una copia dell'ordine di bonifico dovranno pervenire al Fondo, entro il giorno **22 del mese** di riferimento, via *e-mail* agli indirizzi: [direzionefipdrai@italianwelfare.com](mailto:direzionefipdrai@italianwelfare.com) e [fipdrai@rai.it](mailto:fipdrai@rai.it).

In caso di mancato rispetto del termine sopra indicato, l'investimento delle somme reintegrate potrà aver luogo dal mese immediatamente successivo.

PER INFORMAZIONI:

email: [direzionefipdrai@italianwelfare.com](mailto:direzionefipdrai@italianwelfare.com); [fipdrai@rai.it](mailto:fipdrai@rai.it)